Goianésia PREFEITURA | Núcleo de Tecnologia da Informação

FORMULÁRIO DE CADASTRO DE USUÁRIOS (SISTEMA)

CRIAÇÃO DE CONTAS: ☐ REDE ☐ INTERNET ☐ E-MAIL

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR:

Nome do Funcionário:		
Telefone:	E-mail:	
Matricula Funcional/Credenciamento/ID interno:	CPF:	Usuário de Login (Caso já exista acesso à rede):

ORGÃO SOLICITANTE:

Secretaria/Órgão:	Telefone:
Departamento:	
Chefia Imediata:	

INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

Informar quais pastas compartilhadas que deseja acessar no servidor: ex.: “Publica”, “Licitação”, etc...

Acesso do usuário na Internet:

( ) **Sem Acesso** Somente sistema do município (Ex.: Prodata, ics) ( ) **Baixo Acesso** (Ex.: Sites Governamentais)

( ) **Médio** (Ex.: Terra, Uol, Folha, etc.)

Site para liberar: _____ _____

PRODATA - MÓDULO QUE DEVERÁ TER DIREITO PARA ACESSAR	TIPO DE ACESSO NO SISTEMA		
	( ) Usuário	( ) Supervisor	( ) Administrador
	( ) Usuário	( ) Supervisor	( ) Administrador
	( ) Usuário	( ) Supervisor	( ) Administrador
	( ) Usuário	( ) Supervisor	( ) Administrador

____/_____/_____ _____ _____

DATA ASS. SERVIDOR ASS./CARIMBO CHEFE IMEDIATO

Obs. A senha inicial será: Goianesia@123 - Alterar a mesma ao primeiro acesso a rede.

Login Usuário Rede/Internet:	Login Prodata:	E-mail: _____@goianesia.go.gov.br
Data:	Responsável Técnico Prefeitura:	Responsável Técnico Prodata:

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro haver recebido a minha senha inicial para o acesso solicitado, comprometendo a substituí-la imediatamente por outra secreta pessoal e intransferível.
Comprometo-me a:

a) acessar os sistemas informatizados da PMG apenas por necessidade do serviço ou por determinação expressa do superior hierárquico;
b) não revelar, fora do âmbito profissional, fato ou informação de qualquer natureza de que tenha conhecimento por força de minhas atribuições, salvo em decorrência de decisão competente na esfera legal ou judicial, bem como de autoridade superior;
c) manter absoluta cautela quando da exibição de dados em tela ou impressora, ou ainda, na gravação em meios eletrônicos, a fim de que deles não venham tomar ciência pessoas não autorizadas;
d) não me ausentar do terminal sem encerrar a sessão de uso do sistema, garantindo assim a impossibilidade de uso indevido das informações por pessoas não autorizadas;
e) acompanhar a impressão e recolher os documentos cuja emissão tenha solicitado;
f) responder, em todas as instâncias devidas, pelas consequências decorrentes das ações ou omissões de minha parte que possam pôr em risco ou comprometer a exclusividade de conhecimento de minha senha ou das transações em que esteja habilitado.
g) declaro, ainda, ciência de estar sujeito às penalidades previstas em lei pela não observância do contido neste termo;
h) declaro ter recebido uma via do presente documento.
i) declaro estar ciente que minha senha é pessoal e intransferível, cabendo a mim, exclusivamente, a guarda sigilosa, não podendo revelá-la para terceiros, devendo alterá-la periodicamente e utilizá-la com discrição e segurança.